

СОГЛАСОВАНО
на заседании педагогическим советом
МАОУ «СОШ № 2 с углубленным
изучением английского языка»
Протокол № 3 от 09.01.2024

ПРИНЯТО на заседании Совета
МАОУ «СОШ № 2 с углубленным
изучением английского языка»
Протокол № 1 от 30.01.2024



УТВЕРЖДАЮ
Директор МАОУ «СОШ № 2 с
углубленным изучением английского
языка»
Л.С.Оболенская

Приказ № 34 от 30.01.2024 г.

ПОРЯДОК ПРИЕМА

**граждан на обучение по образовательным программам начального
общего, основного общего и среднего общего
в МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 2 с углубленным
изучением английского языка»**

1. Общие положения

1.1. Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 21.11.2022 № 465-ФЗ «О внесении изменений в статью 54 Семейного кодекса Российской Федерации и статью 67 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Администрации Великого Новгорода от 06.06.2016 №2629 "Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги "Зачисление в образовательное учреждение" (с изменениями от 20.12.2018 № 5748, от 20.02.2020 № 608), приказом Министерства просвещения РФ от 02.09.2020г. № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», приказом Министерства просвещения РФ от 08.10.2021 г. № 707 «О внесении изменений в приказ Министерства просвещения РФ от 02.09.2020г. № 458», постановлением Правительства Новгородской области от 15.01.2024 № 12 «О внесении изменения в Порядок организации индивидуального отбора обучающихся при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации, расположенные на территории Новгородской области, для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения»

1.2. Порядок регламентирует правила приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования граждан Российской Федерации в муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 2 с углубленным изучением английского языка» (далее – МАОУ).

1.3. Прием на обучение по основным образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон).

1.4. Правила приема на обучение по основным образовательным программам должны обеспечивать прием всех граждан, которые имеют право на получение общего образования соответствующего уровня, если иное не предусмотрено Федеральным законом.

1.5. МАОУ осуществляет учет граждан, проживающих (пребывающих) на закрепленной территории, подлежащих обязательному обучению. Закрепление МАОУ за конкретными территориями муниципального района, муниципального округа, городского округа осуществляется органами местного самоуправления не позднее 15 марта текущего года постановлением Администрации Великого Новгорода «О закреплении муниципальных автономных общеобразовательных учреждений за территориями (микрорайонами) муниципального образования городского округа Великий Новгород». (Приложение 1.). Данное постановление МАОУ размещает на информационном стенде и официальном сайте <http://shkn2.ru/>

1.6. Прием на обучение в МАОУ проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Положением о получении начального общего образования в МАОУ начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет.

1.5. В случае отсутствия мест в МАОУ родители (законные представители) для решения вопроса об устройстве ребенка в другую общеобразовательную организацию обращаются в Комитет по образованию Администрации Великого Новгорода.

1.6. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, в МАОУ для обучения по основным общеобразовательным программам за счет средств соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации осуществляется в соответствии с настоящим Порядком и международными договорами Российской Федерации.

1.7. Прием граждан в МАОУ осуществляется по личному

заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя, либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, N 30, ст. 3032).

МАОУ может осуществлять прием указанного заявления в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

1.8. В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего; дата рождения ребенка или поступающего;

адрес места жительства и (или) адрес место пребывания ребенка или поступающего;

фамилия, имя, отчество (при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;

адрес места жительства и (или) адрес место пребывания родителей (законных представителей) ребенка; адрес электронной почты, контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка или поступающего;

о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;

о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;

согласие родителей (законных представителей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);

согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения, указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);

язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);

родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в

случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка)

государственный язык республики Российской Федерации (в случае предоставления общеобразовательной организацией возможности изучения государственного языка республики Российской Федерации);

факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

согласие родителей (законных представителей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных.

Примерная форма заявления (Приложение 1) размещается на информационном стенде и (или) на официальном сайте МАОУ в сети «Интернет».

1.9. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) детей, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

1.10. Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в МАОУ на время обучения ребенка.

1.11. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.

1.12. При приеме на свободные места граждан, не зарегистрированных на закрепленной территории, преимущественным правом обладают граждане, имеющие право на первоочередное предоставление места в учреждении в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.

1.13. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, организации, осуществляющие образовательную деятельность, язык, языки образования, факультативные и элективные учебные предметы,

курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

1.14. При приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) детей.

1.15. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через информационные системы общего пользования, с Уставом МАОУ, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации учреждения, образовательными программами МАОУ и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.16. На каждого гражданина, зачисленного в МАОУ, ведется личное дело, в котором хранятся все сданные при приеме и иные документы

2. Порядок приема в 1-е классы

2.1. В первый класс МАОУ принимаются все граждане, достигшие к 1 сентября учебного года возраста не менее 6 лет 6 месяцев и не позже достижения ими возраста 8 лет, независимо от уровня их подготовки при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья. По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель МАОУ вправе разрешить прием детей в образовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или в более позднем возрасте.

2.2. МАОУ размещает распорядительный акт органа местного самоуправления городского округа Великий Новгород о закреплении

образовательных организаций за конкретными территориями городского округа, издаваемый не позднее 1 апреля текущего года (далее – распорядительный акт о закрепленной территории).

2.3. С целью проведения организованного приема граждан в первый класс МАОУ размещает на информационном стенде, на официальном сайте в сети «Интернет» информацию о:

- количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закрепленной территории;
- наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 6 июля.

2.4. Прием заявлений в первый класс (Приложение 1) МАОУ для граждан, проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 апреля и завершается не позднее 30 июня текущего года.

2.5. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, подаются одним из следующих способов:

- в электронной форме посредством ЕПГУ;
- с использованием функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии), интегрированных с ЕПГУ;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- лично в общеобразовательную организацию.

Общеобразовательная организация осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки общеобразовательная организация вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

Информация о результатах рассмотрения заявления о приеме на обучение направляется на указанный в заявлении о приеме на обучение адрес (почтовый и (или) электронный) и в личный кабинет ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации при предоставлении согласия родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим).

Перечень документов, представляемых заявителем:

- копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
- копия свидетельства о рождении ребенка или документа,

подтверждающего родство заявителя;

- копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра);

- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

- копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории);

- копии документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам основного общего и среднего образования, интегрированным с дополнительными общеразвивающими программами, имеющими целью подготовку несовершеннолетних граждан к военной или иной государственной службе, в том числе к государственной службе российского казначейства;

- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии);

2.6. Ребенок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, имеет право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 ФЗ от 29.12.2012 года № 273 «Об образовании в Российской Федерации»

2.7. Для детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, но зарегистрированных на территории муниципалитета, прием заявлений в первый класс начинается с 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

2.8. Зачисление в МАОУ для формирования контингента 1-х классов оформляется приказом в течение 3 рабочих дней после

завершения периода подачи заявлений (не ранее 30 июня).

2.9. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

2.10. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в МАОУ, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица МАОУ, ответственного за прием документов, и печатью МАОУ.

2.11 Распорядительные акты МАОУ о приеме детей на обучение размещаются на информационном стенде в день их издания.

3. Порядок приема в 2-9 классы в течение учебного года

3.1. Зачисление в 2-9 классы в течение учебного года производится только при наличии свободных мест.

3.2. Для зачисления в 2-9 классы при переводе из другого учреждения родители (законные представители) гражданина предъявляют паспорт и предоставляют следующие документы:

- а) заявление установленного образца о зачислении в соответствующий класс; б) оригинал свидетельства о рождении (паспорта) гражданина;
- в) оригинал свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства на закрепленной территории;
- г) личное дело обучающегося;
- д) документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью исходной организации и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица).

3.3. Зачисление обучающегося в МАОУ в порядке перевода оформляется приказом директора в течение трех рабочих дней после приема заявления и документов с указанием даты зачисления и класса.

3.4. МАОУ при зачислении обучающегося в течение двух рабочих дней с даты издания приказа директора о зачислении письменно уведомляет исходную организацию о номере и дате приказа о зачислении обучающегося в МАОУ.

3.5. При приеме в классы с углубленным изучением английского языка проводится тестирование по английскому языку. При приеме учитываются отметки по русскому языку, математике. При успешном выполнении теста обучающийся зачисляется в класс приказом.

4. Порядок организации индивидуального отбора обучающихся при приеме либо переводе для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения

4.1. Индивидуальный отбор проводится МАОУ ежегодно в следующих случаях:

- приема обучающегося в МАОУ для получения основного общего и (или) среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или профильного обучения;
- перевода обучающегося МАОУ в класс с углубленным изучением отдельных учебных предметов или профильного обучения;
- создания в МАОУ класса (классов) с углубленным изучением отдельных учебных предметов или профильного обучения.

4.2. Прием обучающихся осуществляется вне зависимости от места жительства обучающихся при наличии свободных мест.

4.3. Индивидуальный отбор обучающихся проводится МАОУ по результатам:

4.4. Информирование обучающихся, родителей (законных представителей) о сроках, времени, месте подачи заявлений и порядке организации индивидуального отбора обучающихся осуществляется через официальный сайт образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», ученические и родительские собрания, информационные стенды МАОУ, средства массовой информации не позднее 01 января текущего учебного года.

4.5. Родители (законные представители) подают в образовательную организацию заявление на имя руководителя образовательной организации не позднее 5 рабочих дней до даты начала проведения индивидуального отбора обучающихся.

4.6. Для организации индивидуального отбора обучающихся в образовательной организации создается комиссия из числа руководящих и педагогических работников образовательной организации, а также представителей коллегиальных органов управления образовательной организацией.

4.7. Численность, персональный состав, порядок создания и организации работы комиссии устанавливаются локальными нормативными актами МАОУ.

4.8. Информация об итогах индивидуального отбора обучающихся и зачислении доводится до обучающихся, родителей (законных

представителей) посредством ее размещения на официальном сайте МАОУ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и информационных стендах МАОУ не позднее 3 рабочих дней с даты зачисления.

4.9. Обучающиеся, успешно прошедшие индивидуальный отбор, зачисляются в МАОУ на основании приказа не позднее 7 рабочих дней с даты проведения индивидуального отбора.

4.10. Обучающиеся, не прошедшие индивидуальный отбор:

- для получения основного общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов имеют право продолжить получать образование в образовательной организации, в которую были зачислены ранее;

- для профильного обучения при получении среднего общего образования имеют право принять участие в дополнительном индивидуальном отборе, который осуществляется в случае наличия свободных мест, в сроки, установленные МАОУ, не ранее 01 июля и не позднее 29 августа текущего года в том же порядке, что и индивидуальный отбор.

4.11. Основаниями для отказа в приеме либо переводе обучающегося для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением предметов или для профильного обучения являются:

- отсутствие свободных мест в классе (классах) с углубленным изучением предметов или профильного обучения;

- несоответствие установленным МАОУ результатам индивидуального отбора.

4.12. В течение учебного года при наличии свободных мест в классе (классах) с углубленным изучением отдельных предметов или в классе (классах) с профильным обучением возможно зачисление обучающихся в МАОУ для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения в порядке перевода из другой образовательной организации путем проведения индивидуального отбора в соответствии с Порядком.

Приложение 1

Директору МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 2
с углубленным изучением английского языка» Оболенской
Людмиле Сергеевне

от _____

адрес места жительства: _____

адрес места пребывания: _____

Телефон: _____

Email: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять ребенка, родителем (законным представителем) которого я являюсь в 1 класс
Вашей образовательной организации по адресу: ул.Людогоща, 4/ ул.Зелинского,4
(*нужное подчеркнуть*),

и сообщаю следующие сведения:

фамилия: _____

имя: _____

отчество (при наличии): _____

дата рождения: _____

адрес места жительства: _____

адрес места пребывания: _____

Наличие права первоочередного или преимущественного приема (*нужное подчеркнуть*).

Имеется/ не имеется (*нужное подчеркнуть*) потребность ребенка в обучении по адаптированной образовательной программе начального общего образования.

Прошу создать специальные условия для организации обучения и воспитания обучающегося с ОВЗ в соответствии

	с заключением психолого-медико-педагогической комиссии
	с индивидуальной программой реабилитации
подпись	Даю согласие на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося

С уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся ознакомлен(а).

С правилами приема в муниципальную образовательную организацию ознакомлен(а).

В ходе реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования прошу использовать русский язык образования.

Родной язык из числа языков народов Российской Федерации _____

(в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» ст.14, ч.6 и локальным нормативным актом образовательной организации – язык образования – русский)

_____/ _____ «__» _____ 202__ г.

(Подпись) (расшифровка подписи)

регистрации заявления

№

«__» _____ 202__ г.

_____ ч. _____ мин.

Согласие законного представителя на обработку персональных данных несовершеннолетнего

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных - полностью)

проживающий(ая) по адресу (по месту регистрации): _____

паспорт _____ № _____, дата выдачи _____, название органа, выдавшего документ _____, являясь законным представителем несовершеннолетнего _____,
(фамилия, имя, отчество несовершеннолетнего - полностью)

свидетельство о рождении _____, выданное _____,
(серия и номер) (кем и когда)

проживающего по адресу (по месту регистрации): _____ В соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», даю свое согласие муниципальной образовательной организации МАОУ «СОШ № 2 с углубленным изучением английского языка» на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку персональных данных несовершеннолетнего, законным представителем которого я являюсь, включающих фамилию, имя, отчество (при наличии), пол, дату рождения, серию, номер, дату и место выдачи основного документа, удостоверяющего личность, гражданство, СНИЛС, данные визы (для иностранных граждан), адрес регистрации по месту жительства или пребывания, адрес фактического места жительства в целях приёма несовершеннолетнего на обучение по образовательным программам, реализуемым в муниципальной образовательной организации, обеспечение получения образования в соответствии с реализуемыми образовательными программами начального общего, основного общего и среднего общего образования, организации образовательного процесса, информационного обеспечения проведения государственной итоговой аттестации, исполнения обязанностей, вытекающих из требований Федеральных законов от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление действий в отношении персональных данных несовершеннолетнего, законным представителем которого я являюсь для достижения указанных выше целей, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, обновление, изменение, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение, а также передачу третьим лицам: региональная информационная система «Региональный сегмент единой федеральной межведомственной системы учета контингента обучающихся по основным образовательным программам и дополнительным общеобразовательным программам» министерства образования Новгородской области (юридический адрес: 173001, Великий Новгород, Новолучанская ул., д. 27), ООО «Дневник.ру» (юридический адрес: 197046, Россия, г. Санкт-Петербург, Петроградская наб., 36 А, офис 309, 310).

Настоящее согласие на обработку персональных данных может быть отозвано в порядке, установленном Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных». В случае отзыва согласия на обработку персональных данных образовательная организация вправе продолжить их обработку без согласия период времени до истечения установленных нормативными актами сроков обработки соответствующей информации.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до достижения целей обработки персональных данных или до истечения сроков хранения информации, установленных законодательством Российской Федерации.

(подпись) (расшифровка подписи) «__» __202__

Согласие законного представителя на обработку персональных данных

Я, _____, (фамилия,
(имя, отчество субъекта персональных данных - полностью)

проживающий(ая) по адресу (по месту регистрации): _____

паспорт _____ № _____, дата выдачи _____, название органа, выдавшего документ _____, в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», даю свое согласие муниципальной образовательной организации МАОУ «СОШ № 2 с углубленным изучением английского языка» на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, включающих фамилию, имя, отчество (при наличии), пол, дату рождения, серию, номер, дату и место выдачи основного документа, удостоверяющего личность, реквизиты документа, удостоверяющего положение законного представителя по отношению к ребенку (для законных представителей), адрес регистрации по месту жительства или пребывания, адрес фактического места жительства в целях приёма несовершеннолетнего, законным представителем которого я являюсь, на обучение по образовательным программам, реализуемым в муниципальной образовательной организации, обеспечения получения образования в соответствии с реализуемыми образовательными программами начального общего, основного общего и среднего общего образования, организации образовательного процесса, информационного обеспечения проведения государственной итоговой аттестации, исполнения обязанностей, вытекающих из требований Федеральных законов от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление действий в отношении моих персональных данных для достижения указанных выше целей, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, обновление, изменение, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение, а также передачу третьим лицам: региональная информационная система «Региональный сегмент единой федеральной межведомственной системы учета контингента обучающихся по основным образовательным программам и дополнительным общеобразовательным программам» министерства образования Новгородской области (юридический адрес: 173001, Великий Новгород, Новолучанская ул., д. 27).

Настоящее согласие на обработку персональных данных может быть отозвано в порядке, установленном Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных». В случае отзыва согласия на обработку персональных данных образовательная организация вправе продолжить их обработку без согласия период времени до истечения установленных нормативными актами сроков обработки соответствующей информации.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до достижения целей обработки персональных данных или до истечения сроков хранения информации, установленных законодательством РФ.

(подпись)

(расшифровка подписи)

« _____ » _____ 202__ г.

Приложение 2

Директору МАОУ «СОШ № 2 с углубленным изучением английского языка» Оболенской Л.С.

от _____

адрес места жительства: _____

адрес места пребывания: _____

Телефон: _____

Email: _____

заявление.

Прошу зачислить в 10 класс (_____ профиль) МАОУ «СОШ № 2 с углубленным изучением английского языка» моего ребенка/меня (нужное подчеркнуть), и сообщаю следующие сведения:

фамилия: _____

имя: _____

отчество (при наличии): _____

дата рождения: _____

адрес места жительства: _____

адрес места пребывания: _____

Прошу создать специальные условия для организации обучения и воспитания обучающегося с ОВЗ в соответствии

	с заключением психолого-медико-педагогической комиссии
	с индивидуальной программой реабилитации

С уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся ознакомлен(а).

С правилами приема в муниципальную образовательную организацию ознакомлен(а).

В ходе реализации образовательной программы среднего общего образования прошу использовать _____ русский язык образования.

Родной язык из числа языков народов Российской Федерации _____
(в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» ст.14, ч.6 и локальным нормативным актом образовательной организации – язык образования – русский)

(Подпись) _____
(расшифровка подписи)

«__» _____ 202__ г.

Приложение 3

Директору МАОУ «Средняя
 общеобразовательная школа № 2 с
 углубленным изучением английского языка»
 Л.С.Оболенской
 от _____

Место регистрации: _____

Телефон: _____

Эл.адрес; _____

заявление

Прошу включить моего сына (дочь) _____
 (фамилия, имя, отчество полностью)

в число участников индивидуального отбора обучающихся в 10 профильный класс

 (указать планируемый профиль)

Число, месяц, год рождения сына (дочери) _____

Сведения о родителях (законных представителях): фамилия, имя, отчество,
 телефон

Предыдущее место обучения: _____

Изучаемый иностранный язык: _____

Даю согласие на обработку персональных данных моего ребенка: ФИО, дата рождения; домашний адрес, контактный телефон. Данное Соглашение действует со дня его подписания и до завершения индивидуального отбора.

 (подпись заявителя)

 (расшифровка подписи)

« _____ » _____ 20__ г.
 (дата подачи заявления)