

УТВЕРЖДАЮ
Директор МАОУ «Средняя
общеобразовательная школа № 2 с
углубленным изучением английского
языка» Великого Новгорода
Приказ от 30.08.2023 №176
Л.С. Оболенская



ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ УЧРЕЖДЕНИЯ

1. Общие положения

1.1. Совет Учреждения (далее — Совет) является органом коллегиального управления, осуществляющим в соответствии с Уставом муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 2 с углубленным изучением английского языка» (далее – Учреждение) общее руководство деятельностью Учреждения.

1.2. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», принимаемыми в соответствии с ним другими законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными правовыми актами субъекта Российской Федерации, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления в области образования, Уставом Учреждения.

1.3. Деятельность членов Совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

1.4. Члены Совета не получают вознаграждения за работу в Совете.

2. Структура Совета, порядок его формирования.

2.1. Совет Учреждения формируется в соответствии с настоящим Положением о Совете Учреждения, избирается сроком на 3 года.

2.2. Члены Совета Учреждения избираются простым большинством голосов на конференции родителей (законных представителей) обучающихся Учреждения, конференции обучающихся, конференции работников

Учреждения. Выборы считаются состоявшимися при присутствии на конференции более $\frac{1}{2}$ представителей от каждого класса; соответственно более $\frac{1}{2}$ работников Учреждения.

2.3. Совет Учреждения избирается на пропорциональной основе, количество педагогов и иных работников Учреждения, входящих в Совет Учреждения, не может составлять менее половины от общего числа членов Совета Учреждения.

2.4. В состав Совета Учреждения входят:

3 представителя от родителей (законных представителей) обучающихся: один от начальной школы, один от основной школы, один от средней школы;

2 представителя от обучающихся;

5 представителей от педагогических работников Учреждения и иных работников Учреждения, чья деятельность связана с содержанием и организацией образовательного процесса: от начальной школы, от основной школы, от средней школы.

Директор входит в состав Совета Учреждения по должности как представитель администрации Учреждения.

2.5. Директор после получения протоколов собраний формирует список избранных членов Совета Учреждения, издает приказ, которым объявляет этот список.

2.6. Совет Учреждения в составе избранных на собраниях членов имеет право кооптировать (избрать дополнительно) в свой состав до четырех членов из числа лиц, заинтересованных в деятельности Учреждения.

3. Организация деятельности Совета

3.1. Организационной формой работы Совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в учебном году.

3.2. Заседания Совета созываются председателем Совета по собственной инициативе или по требованию не менее, чем 3-х членов Совета.

3.3. На заседании может быть решен любой вопрос, отнесенный к компетенции Совета.

3.4. На первом заседании Совета Учреждения избирается его председатель и секретарь из числа избранных собраниями членов Совета Учреждения

простым большинством голосов. Председатель руководит деятельностью Совета Учреждения, подписывает документы, утверждаемые Советом Учреждения. Секретарь ведёт протоколы заседаний.

3.5. Не могут быть избраны председателем обучающиеся, Директор и работники Учреждения.

3.6. На заседании может быть решен любой вопрос, отнесенный к компетенции Совета.

3.7. Решения Совета Учреждения правомочны, если на заседании Совета Учреждения присутствовало не менее 2/3 его членов и за решение Совета Учреждения проголосовало не менее 2/3 присутствующих. На заседании Совета Учреждения в обязательном порядке присутствует Директор

3.8. Решения Совета принимаются большинством голосов членов Совета, присутствующих на заседании, при открытом голосовании, и оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем Совета.

3.9. Для осуществления своих функций Совет вправе:

- приглашать на заседания Совета любых педагогических работников школы, не нарушая трудового законодательства и осуществления образовательного процесса, для получения разъяснений, консультаций, заслушивания отчетов по вопросам, входящим в компетенцию Совета;
- запрашивать и получать от администрации Учреждения информацию, необходимую для осуществления функций Совета, в том числе в порядке контроля за реализацией решений Совета.

3.10. Совет регулярно информирует участников образовательных отношений о своей деятельности и принимаемых решениях

3.11. Организационно-техническое обеспечение деятельности Совета возлагается на директора учреждения.

4. Компетенция Совета

4.1. К компетенции Совета Учреждения относятся:

- принятие Устава, изменений в Устав;
- внесение предложений по основным направлениям развития Учреждения;
- определение направления расходования внебюджетных средств и содействие их привлечению для обеспечения деятельности и развития Учреждения;

- принятие Правил внутреннего трудового распорядка, Правил внутреннего распорядка обучающихся и иных локальных актов в соответствии с установленной компетенцией.

4.2. В рамках действующего законодательства Совет принимает необходимые меры, ограждающие педагогических работников и администрацию Учреждения от необоснованного вмешательства в их профессиональную и должностную деятельность.

5. Обязанности и ответственность Совета и его членов

5.1. Совет несет ответственность за своевременное принятие и выполнение решений, входящих в его компетенцию.

5.2. Директор Учреждения вправе самостоятельно принимать решение по вопросу, входящему в компетенцию Совета, в следующих случаях:

- отсутствие необходимого решения Совета по данному вопросу в установленные сроки;
- принятое решение Совета противоречит законодательству, Уставу учреждения, иным локальным актам учреждения;
- решение принято Советом за пределами предусмотренной настоящим Положением компетенции Совета.

5.3. Члены Совета обязаны посещать его заседания. Член Совета, систематически (более двух раз подряд) не посещающий заседания без уважительных причин, может быть выведен из его состава по решению Совета.

5.4. Член Совета выводится из его состава по решению Совета в следующих случаях:

- по желанию члена Совета, выраженному в письменной форме;
- при увольнении с работы директора общеобразовательного учреждения или увольнении работника общеобразовательного учреждения;
- в связи с окончанием общеобразовательного учреждения или отчислением (переводом) обучающегося, представляющего в Совете обучающихся;
- в случае совершения противоправных действий, несовместимых с членством в Совете;
- при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию члена Совета в работе Совета: лишение родительских прав, судебное запрещение заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми, признание по решению суда недееспособным, наличие неснятой или непогашенной судимости за совершение уголовного преступления.

5.5. После вывода (выхода) из состава Совета его члена Совет принимает меры для замещения выбывшего члена.